

जवाहर नवोदय विद्यालय, अंबा-परतुर जि. जालना
(मानव संसाधन विकास मंत्रालय, शिक्षा विभाग नवी दिल्ली) भारत सरकार

निविदा सुचना

सन 2018-19 या वर्षासाठी विद्यालयाच्या वसतीगृहात राहणारे विद्यार्थ्यांसाठी गणवेश शिलार्ड करण्यासाठी अधिकृत व्यवती किंवा संस्था पुस्तकालयाकडून सुविहित नमुन्यात निविदा मागविण्यात येत आहेत.

अ.क्र.	निविदा प्रकार	इसा-याची रक्कम (EMD)
१	गणवेश शिलार्ड	:- रु.९०००/- रुपये पाच हजार फक्त

- १) कोरे निविदा प्रपत्र कराराच्या अटी- निविदा -नियम व शर्ती तसेच ईतर तपशीलासाठी प्राचार्य जवाहर नवोदय विद्यालय, अंबा परतुर जि. जालना येथे दि. 14/05/2018 पासून ते दि. 04/06/2018 या कालावधीत कार्यालयीन कामाकाजाच्या दिवशी व वेळेत रुपये 500/- (रु. पाचशे मात्र) भरून रोखीने प्रत्यक्षात मिळतील. तसेच विद्यालयाची वेबसाईट www.jnvjalna.org वरून देखील प्राप्त करून घेता येतील त्या करीता टेलिफोन बिल सोबत रु.500/-ही रक्कम विद्यालयाच्या SBI-Partur Ac.No.11607407392 या खात्यावर **Principal JNV, Partur** या नावे ऑनलाईन जमा केलेल्याची स्लिप असणे आवश्यक आहे.
- २) ईसार-याची ठेव रक्कम निविदा सादर करण्यापूर्वी विद्यालयाच्या वरील खात्यावर भरून, टेलिफोन बिलसोबत त्याची स्लिप जोडणे अनिवार्य आहे, इसार रक्कम नसलेल्या निविदा अस्वीकृत करण्यात येतील.
- ३) निविदा पुस्तक कालावधी हा दि. **1 जुलै 2018** ते **30 एप्रिल 2019** पर्यंत वैधता प्राप्त राहिल.
- ४) निविदा फॉर्म जमा करण्याचा अंतीम दिनांक **05/06/2018** संध्याकाळी **5.00** वाजेपर्यंत राहिल.
- ५) टेलिफोन व फायनान्सीयल बिल अंदाजीत दिनांक **07.06.2018** सकाळी **11.00** वाजता असून मा. उपविभागीय अधिकारी कार्यालय, येथे उघडले जातील. तरी पण फोन वरून निविदा उघडण्याचा दिनांक, वेळ व स्थळाची पुन्हा एकदा खात्री करून घ्यावी ही विनंती.
- ६) कोणतीही निविदा, भाग किंवा सर्व निविदा कोणतेही कारण न देता रद्द करण्याचे सर्व अधिकार तसेच ब्रॅंड निवडीचे अधिकार खालील सही करणार राखून ठेवीत आहे.

सही
प्राचार्य

जवाहर नवोदय विद्यालय, अंबा परतुर जि. जालना
“ निविदा : नियम व अटी ”

- १) विद्यालय प्रशासन सन 2018-19 या वर्षाकरिता विद्यालयातील विद्यार्थ्यांकरिता गणवेश शिलाई करणेसाठी अधिकृत व्यवसाय करणा-या व्यक्ती अगर नोंदणीकृत संस्था तसेच सरकारी संस्था यांचे मार्फत मोहर बंद निविदा मागवित आहे.
- २) को-या निविदा अर्ज व्यवस्थीत भरून आवश्यक त्या ठिकाणी सही करून दोन जाड लिफाफ्यात मोहर बंद करून ज्याचे साठी निविदा पाठवित आहे, त्याचा स्पष्ट उल्लेख पाकिटावर करावा. तसेच लिफाफा १ हा टेवनीकल बिड तर लिफाफा २ हा फायनान्सीयल बिड असा देखील उल्लेख त्यावर असणे आवश्यक आहे याची कृपया नोंद घ्यावी. (टेवनीकल बिड मध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे व **EMD Receipt**) व (फायनान्सीयल बिड मध्ये केवळ दरपत्रक).

अटी :

- ३) मुलींचे माप घेण्यासाठी लेडीज टेलरची व्यवस्था करावी.
- ४) गणवेश शिलाई विद्यालयामध्ये येउनच करावी लागेल.
- ५) निविदे सोबत अनामत रक्कम रूपये **5000/-** विद्यालय बँक खातेवर जमा करून स्लिप निविदा अर्जासोबत जोडणे अनिवार्य आहे. कॅश, चेक व डी.डी. स्वरूपात स्विकारली जाणार नाही.
- ६) विद्यार्थ्यांचा वयोगट ११ ते १६ या दरम्यान राहिल.
- ७) विद्यार्थ्यांच्या वयोगटाप्रमाणे मापे घेउन त्याआधारावर एकुण लागणारा कपडा त्याप्रमाणेच तसेच प्रतिविद्यार्थ्यांस तपशिलानुसार लागणारा कपडा प्रथम काढून घ्यावा व त्या यादी प्रमाणेच कपडा युनिफॉर्म शिलाईकरिता देण्यात येईल.
- ८) शिलाई दर ज्या मध्ये सर्व लागणा-या वस्तु शिलाईचे कच्चे मटेरियल चांगल्या प्रतीचे असावे व त्याचे नमुने सोबत जोडावे. तसेच सर्व दर करासहित घ्यावेत.
- ९) प्रत्यक्षा कामाला सुरुवात केल्यापासुन एक महिन्याच्या आत किंवा विद्यालयाने दिलेल्या मुदतीत काम पूर्ण करावे लागेल.

प्राचार्य

जवाहर नवोदय विद्यालय, अंबा-परतुर, जि.जालना

जवाहर नवोदय विद्यालय अंबा परतूर जि. जालना (महाराष्ट्र)

ज.न.वि.जालना/2018-19/टेंडर/

दि. 2018

हा फार्म टेंडर फार्म सोबत लावणे आवश्यक आहे

- १) ज्या निविदा स्वीकारण्यात येतील अशा निविदा धारकास/व्यवती किंवा संस्था यांना इन्कम टॅक्स वलीयर्स सर्टिफिकेट/सेल टॅक्स वलीयर्स सर्टिफिकेट (प्रमाणपत्र)/पॅन कार्ड () सादर करणे आवश्यक राहिल अन्यथा निविदा अस्वीकृत करण्यात येईल.
- २) शॉप ॲक्ट लायसन्स आवश्यक.

प्राचार्य

संमती पत्र

मी सही करणारा लिहून देतो की, जवाहर नवोदय विद्यालय अंबा परतूर द्वारा टेंडर प्रक्रियेत जे नियम व अटी दर्शविलेली आहे ते सर्व मला मान्य आहेत आणि माझ्यावर बंधनकारक राहिल. कोणतेही नियम व अटी माझ्याद्वारा मान्य करण्यात नाही आली तर माझी टेंडर विद्यालयाला अमान्य करण्याचा पूर्ण अधिकार राहिल.

सही:- _____

नाव:- _____

पत्ता:- _____

फर्मचा नाव:- _____

फोन नंबर:- _____

दिनांक _____

TENDER FORM (Technical Bid)
JAWAHAR NAVODAYA VIDYALAYA
DIST. JALNA (M.S.)

Annexure – IC

Subject:- Technical bid for UNIFORM STITCHING of each as per enclosed specification & list.

PART – 'A' (To be filled by the JNV)

1. Tender Notification Number: 5-14/JNV JALNA/Tender 2018-19/2018/104 dated 10/05/2018.
2. Tender form No.:
3. Issued to : M/s. : _____
4. Date of Issue :
5. Date of opening of tender tentatively on 07/06/2018 at 11.00 a.m.
6. Tender fee Rs.200/- (Transaction Number _____ dated _____)

PART B (To be filled by the Tenderer)

I/We hereby submit Technical bid for **UNIFORM STITCHING** as per terms, conditions and specifications of the above mentioned notification of JNV, Amba-Partur, Dist. Jalna which are acceptable to us. I/We are aware that while evaluating the Technical bid, if any, of the items mentioned below is not found meeting the requirement of the tender notice, the bid will not be accepted.

1.	Earnest Money	(a) Bank _____ (b) Transaction No. _____ dated _____ (c) Amount Rs. _____				
2.	Submitting of samples of <u>UNIFORM STITCHING</u> as per list & specifications mentioned in Annexure - IIC.	Yes / No				
3.	Income Tax Registration details	Income Tax PAN No. _____ Copy enclosed : Yes/No				
4.	Financial capacity of the tenderer	Audited Balance Sheet for the year 2017-18 Annexed : Yes/No <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Financial Year</th> <th style="width: 50%;">Turnover</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017-18</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Financial Year	Turnover	2017-18	
Financial Year	Turnover					
2017-18						

5.	Registered Address & Location of the manufacturing unit(s)/Suppliers	(a) Registered Address (b) _____ _____ Complete address of the manufacturing unit : _____ _____
6.	Local representative, if any in	(a) Name : _____ _____ (b) Address & Phone No. : _____ _____ _____ Authority Letter Annexed : Yes/No
7.	Registration Certificate for the manufacturing item/Supplied items (Certified copies of registration certificates must be enclosed)	(a) SSI Registration Certificate : Yes/No (b) NSIC Registration Certificate/DGS&D : Yes/No (c) Valid Certificate issued by any Govt. authority : Yes/No if yes, the Name of the authority _____ _____
8.	Excise Registration Certificate	Number and date of certificate (a) Certificate No. _____ Dt. _____ (b) Designation of certificate issuing officer : _____ (c) Attested copy of the certificate Annexed : Yes/No
9.	Copy of ISO : 9001:2000 Certificate	Number and date of certificate (a) Certificate No. _____ Dt. _____ (b) Name of the issuing authority : _____ (c) Valid up to _____ (d) Attested copy of the certificate Annexed : Yes/No

10. The details of **UNIFORM STITCHING** sold in the financial year 2017-18.

Sl.	ITEM	YEAR
		2017-18
1.	UNIFORM STITCHING (in Thousand)	
2.	Amount in Thousand (Rs.)	

Please enclose the supporting documents for S.No. 10, otherwise bid will not be accepted.

11. Description of the registered trademark.

हा फार्म टेंडर फार्म सोबत लावणे आवश्यक आहे

- १) ज्या निविदा स्वीकारण्यात येतील अशा निविदा धारकास/व्यवती किंवा संस्था यांना इन्कम टॅक्स वलीयरंस सर्टिफिकेट/सेल टॅक्स वलीयरंस सर्टिफिकेट (प्रमाणपत्र) () तसेच पॅन कार्ड सादर करणे आवश्यक राहिल अन्यथा निविदा अस्वीकृत करण्यात येईल.
- २) शॉप ॲक्ट लायसन्स आवश्यक.
- ३) GST/VAT/ TIN Registration आवश्यक.

Undertaking

- i. I/We undertake to abide by the terms & conditions of tender notice alongwith Annexures.
- ii. I/We undertake to make the entire supply as per delivery schedule of tender notice.
- iii. In the event of tender being accepted, we agree to furnish balance Security Deposit of Rs. _____ within 05 (Five) days of dispatch of acceptance of the tender/offer.
- iv. The proposed rates are valid up to **30.04.2019** from the date of opening of Financial bid but not later than **30.04.2019** of the Technical bid.
- v. I/we am/are not black listed or other wise debarred from tendering/supplying from any State or Central Govt. Department/agency/undertaking.

List of enclosures

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Signature of the tenderer

Name : _____ Designation : _____

(seal) Postal Address : _____

Phone No. : _____ Mobile No _____

TENDER FORM (Financial Bid)

जवाहर नवोदय विद्यालय, अंबा परतूर जि. जालना
मानव संसाधन विकास मंत्रालय, शिक्षा विभाग नवी दिल्ली भारत सरकार

Annexure – II C

Subject :- Financial Bid for UNIFORM STITCHING as per list enclosed & specifications.

Part 'A' (to be filled by JNV)

1. Tender Notification Number : 5-14/JNV JALNA/Tender 2018-19/2018/104 dated 10/05/2018.
2. Tender form No. :
3. Issued to :M/s. _____

Date of Issue :

1. Date of opening of tender tentatively on 07/05/2018 at 11.00 a.m.
2. Tender fee Rs. _____/- (Transaction Number _____ dated _____)

Part 'B' (to be filled by Tenderer)

1. I/We submit Financial bid for the **UNIFORM STITCHING** as per terms & conditions of tender notice of JNV, Amba-Partur, Dist. Jalna. which are acceptable to me/us.
RATE QUOTED ARE INCLUSIVE OF ALL (BASIC, CESS, CST/LST IF APPLICABLE FROM THE POINT OF DESPATCH, INSURANCE, FREIGHT FROM DESPATCHING POINT TO SPECIFIED DESTINATION) FOR DELIVERY AT ANY DESTINATION.

Rates of Uniform Cloth stitching for the year 2018-19

अ.क्र.	वस्तुचे नांव	एक गणवेश शिलाई करीता दर अंकात	दर अक्षरात
1.	Boys Uniform (Half Sleeves Shirt and Full Pant)		
2.	Junior Girls Uniform (Half Sleeves Shirt and Skirt)		
3.	Senior Girls Uniform (Kurta, Salwar and Dupatta)		

I/We undertake to abide by the terms & conditions of tender notice alongwith Annexures.

SIGNATURE
NAME OF THE SUPPLIERS:
FIRM NAME
Phone /Mobile No.
(Rubber Stamp)

Members Purchase advisory subcommittee

Office Use Only

- 1) Sub Divisional Magistrate
Nominee of Chairman
VMC
- 2) District Education Officer
Zilla Parishad Jalna
Member, PAC
- 3) Principal, L.B.S. School, Partur
Additional Member VMC

- 4) Vice-Principal
JNV-Amba, Partur
Member, PAC

- 5) Principal,
JNV-Amba, Partur
Chairman, PAC